*Załącznik do Zarządzenia Nr20/2020*

*Dyrektora Gminnego Przedszkola*

*im. Leśnych Skrzatów*

*w Rokicinach*

*z dnia 26 sierpnia 2020*

**WEWNĘTRZNE PROCEDURY BEZPIECZĘŃSTWA**

**NA TERENIE GMINNEGO PRZEDSZKOLA IM. LEŚNYCH SKRZATÓW W ROKICINACH**

**Postawa prawna:**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zmianami)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia z dnia 12 sierpnia 2020 r.   
   w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku   
   z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 1389)
3. Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 wydanych 2 lipca 2020 na podstawie art. 8 ustawy z dnia z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 59, z 2020 r. poz. 322, 374, 567
4. Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6, art. 30 b i 30 c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910)

**§1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS – CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród dzieci oraz pracowników Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach.

**§2**

**Podstawowe cele wdrażanych procedur**

1. Zapewnienie bezpiecznych warunków dzieciom przebywającym w placówce.
2. Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy wszystkim pracownikom Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach.
3. Uniknięcie zakażenia pracowników i dzieci przez osoby z zewnątrz - rodzice, dostawcy, goście.
4. Zmniejszenie liczby kontaktów na terenie placówki, celem umożliwienia identyfikacji osób, które będą podlegać kwarantannie w przypadku potwierdzonego zakażenia.
5. Informowanie pracowników, rodziców i opiekunów o szczególnych zasadach funkcjonowania placówki w trakcie epidemii Covid-19.

**§3**

**Zakres i okres obowiązywania procedury**

Procedura obejmuje i reguluje działania dyrektora, nauczycieli, pracowników Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach oraz innych osób przebywających na terenie placówki przez okres obowiązywania stanu epidemii COVID-19 w Polsce lub do odwołania.

**§4**

**Zakres procedur:**

1. W grupie może przebywać maksymalnie 25 dzieci/ minimalna przestrzeń 2.5 m² na jedno dziecko lub jednego opiekuna, należy unikać rotacji podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
2. Z sal zostają usunięte zabawki i inne sprzęty których nie można lub jest utrudniona dezynfekcja. Jeżeli do zajęć będą używane przybory sportowe po każdorazowym użyciu zostają dezynfekowane.
3. Z dystrybutora wody pitnej korzysta nauczyciel lub pomoc nauczyciela
4. Zaopatrzenie pracowników w maseczki ochronne, przyłbice i rękawiczki oraz fartuchy.
5. Personel kuchenny nie kontaktuje się z dziećmi oraz pozostałym personelem opiekującym się dziećmi
6. Przekazanie informacji rodzicom o czynnikach ryzyka COVUD-19 zarówno u dziecka, jego rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników oraz o odpowiedzialności za podjęcie decyzji związanej z wysłaniem dziecka do placówki, jak i dowożeniem dziecka do instytucji.
7. Rodzice przyprowadzający dzieci do placówki muszą być zdrowi, a także żaden z domowników nie może przebywać w tym czasie na kwarantannie.
8. Rodzice przyprowadzający/ odbierający dzieci z placówki muszą zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 metry.
9. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej (korytarza przy szatni), z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica/dziecka – min. 2 metry, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności ( min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk przy wejściu do placówki). W korytarzu może przebywać jednocześnie 4 rodziców/opiekunów plus dzieci.
10. Ograniczenie przebywania osób trzecich na terenie przedszkola w tym rodziców/opiekunów do niezbędnego minimum z zachowaniem wszelkich środków ostrożności ( osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe)
11. Dzieci będą odbierane przez Pomoc Nauczyciela w korytarzu, przebierane i oddawane pod opiekę Nauczyciela w salach. Podobna procedura przy wydawaniu dziecka rodzicowi/opiekunowi.
12. Dzieci nie mogą przynosić do przedszkola żadnych zabawek, pluszowych maskotek, butelek z wodą jak również wprowadzony zostaje zakaz mycia zębów.
13. Przy wejściu do przedszkola zostaje umieszczony płyn do dezynfekcji rąk, ręczniki i rękawiczki i każda dorosła osoba bezwzględnie musi z nich korzystać wchodząc na teren placówki.
14. Na podłodze w wejściu znajduje się mata dezynfekcyjna z której każdorazowo korzysta się podczas wejścia i wyjścia.
15. Rodzic zobowiązany jest zaopatrzyć dziecko w indywidualną ochronę ust i nosa podczas drogi z i do placówki.
16. Nie organizuje się leżakowania w grupie najmłodszej do odwołania.
17. Należy regularnie myć ręce woda z mydłem oraz dopilnować by robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do podmiotu, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
18. Wietrzenie sali w miarę konieczności przynajmniej kilka razy dziennie.
19. O godzinie 9.00 zostają zamknięte drzwi dla osób z zewnątrz.
20. Przygotowanie pomieszczenia do izolacji chorego dziecka lub pracownika.
21. Plac zabaw dostępny jest dla dzieci podczas pobytu w placówce, czyszczenie sprzętów każdorazowo przed użyciem.
22. Rodzic/ opiekun zobligowany jest do wyrażenia zgody na pomiar temperatury w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
23. Dziecko u którego w czasie opieki przedszkolnej stwierdzono niepokojące objawy chorobowe (katar, kaszel, złe samopoczucie, temperatura powyżej 38 °C), do czasu odebrania przez rodziców jest izolowane w odpowiednio oznaczonym pomieszczeniu.
24. Pracownik przedszkola, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak:
25. duszność,
26. stan podgorączkowy (temperatura ciała powyżej 38°C),
27. objawy przeziębieniowe,
28. gorączka,
29. kaszel,
30. duszności i kłopoty z oddychaniem,
31. bóle mięśni i ogólne zmęczenie.

nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwoni na nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony koronawirusem.

O wystąpieniu sytuacji opisanej powyżej, pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora – telefonicznie

Pracownik informuje następnie dyrektora o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.

**§5**

**Procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia COVID-19**

1. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w przedszkolu objawów chorobowych lub pogarszającego się samopoczucia, opiekun grupy zgłasza ten fakt dyrektorowi   
   i niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica o konieczności pilnego odebrania dziecka   
   z przedszkola.
2. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od pozostałych dzieci na odległość co najmniej 2 metrów lub odprowadzone do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
3. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora, wyposażonego w maseczkę lub przyłbicę, w rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji – do czasu przybycia rodziców.
4. W sytuacji opisanej w ust. 1, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi dziecko miało kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, itp.).
6. Zadania określone w ust. 5, wykonuje opiekun grupy, w której przebywało dziecko lub inny pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
7. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę dzieci i pracowników przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach przedszkola,   
   w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.
8. W stosunku do pracowników, o których mowa w ust. 7, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
9. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt   
   z dzieckiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
10. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych dzieci, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem, w celu bacznego obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.
11. Rodzice dziecka podejrzanego o zakażenie koronawirusem, są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora przedszkola, o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-epidemilogiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych   
    z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**§6**

**ORGANIZACJA ŻYWIENIA**

1. Pracownicy kuchni, stosują zasady wymagane do funkcjonowania żywienia zbiorowego , a także przed i po rozpoczęciu pracy dezynfekują blaty robocze, sprzęty, powierzchnie użytkowe. Pracownik kuchni zabezpieczony jest w przyłbice ochronną, fartuch oraz rękawiczki.
2. Pracownicy kuchni muszą myć ręce:
3. Przed rozpoczęciem pracy;
4. Przed kontaktem z żywnością, która jest przeznaczona do bezpośredniego spożycia, ugotowana, upieczona, usmażona;
5. Po obróbce lub kontakcie z żywnością surową, nieprzetworzoną;
6. Po zajmowaniu się odpadami/śmieciami;
7. Po zakończeniu procedur czyszczenia/dezynfekcji;
8. Po skorzystaniu z toalety;
9. Po kaszlu, kichaniu, wydmuchaniu nosa;
10. Po jedzeniu, piciu;
11. Wyznaczona osoba przyjmująca dostawę produktów spożywczych, pieczywa, nabiału, mięsa jest zobowiązana:
12. Sprawdzić czy pojemniki w których dostarczane są produkty są czyste, w dobrym stanie, nie uszkodzone, łatwe do mycia i dezynfekcji,
13. Zabezpiecza żywność przed zanieczyszczeniem,
14. Zapewnia odseparowanie żywności surowej wymagającej obróbki termicznej od żywności, która nie będzie jej poddana przed spożyciem,
15. Pilnuje przechowywania żywności we właściwej temperaturze, aby zapobiec namnażania się drobnoustrojów. Żywność, która wymaga warunków chłodniczych musi być przechowywana w temperaturze poniżej 5°C. Żywność gorąca powinna być przechowywana powyżej temp. 60°C. Żywność mrożona powinna być przechowywana w temp. -18°C,
16. Żywność przygotowana jest według ścisłych i rygorystycznych norm żywienia zbiorowego.
17. Naczynia i sztućce myte są w zmywarkach z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C i są wyparzane,
18. Termosy do przewożenia posiłków są myte w zmywarkach z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60°C i są wyparzane,
19. Termosy przygotowane do przewożenia posiłków są odpowiednio zabezpieczone i dezynfekowane przed i po użyciu,
20. Osoba przewożąca posiłki zabezpieczona jest w przyłbice, maseczkę, rękawiczki oraz fartuch ochronny, płyn dezynfekujący, ręczniki papierowe,
21. Samochód przewożący posiłki jest dezynfekowany przed i po transporcie
22. Osoby upoważnione do odbioru termosów i przekazywaniu pustych wyposażona jest w środki ochrony osobistej ,

**§7**

**Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przed wejściem do budynku należy umożliwić skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieścić informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe, wchodzące do podmiotu.
2. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu, zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos.
3. Nauczyciele, regularnie przypominają dzieciom o konieczności zachowania higieny, w tym o częstym i regularnym myciu rąk - zwłaszcza po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem oraz po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu przeprowadzają pokaz mycia rąk. Należy również zwracać dzieciom uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
4. W przedszkolu nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa - zarówno przez dzieci, jak i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
5. Rekomenduje się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatury, włączników, sanitariatów, sprzętu znajdującego się na placu zabaw:
6. Za prawidłowe przeprowadzanie zabiegów mycia i dezynfekcji zabawek i pomocy dydaktycznych odpowiada osoba przeprowadzająca te zabiegi- pracownik.
7. Nadzór nad skutecznością zabiegów mycia i dezynfekcji czuwa pracownik.
8. W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości osoba odpowiedzialna za nadzór w danej sali ponosi konsekwencje służbowe przed organem kontroli wewnętrznej- dyrektorem.
9. Nad przestrzeganiem zasad higieny w zakresie mycia i dezynfekcji zabawek i pomocy dydaktycznych przez wszystkie osoby odpowiedzialne za przestrzeganie procedury odpowiada dyrektor i on ponosi odpowiedzialność przed organami kontroli zewnętrznej.
10. Do mycia i dezynfekcji zabawek oraz pomocy dydaktycznych mogą być stosowane wyłącznie środki do tego celu przeznaczone.
11. Środki te powinny posiadać zgodę na stosowanie do przedmiotów (powierzchni) używanych przez dzieci.
12. Myjąc zabawki i pomoce należy przestrzegać zaleceń i dozowań podanych na etykietach.
13. Zabiegi mycia (prania) i dezynfekcji niezależnie od tego czy wykonywane ręcznie czy maszynowo powinny składać się z elementów:

* Przygotowanie odpowiedniego sprzętu (wiaderko, ścierka, gąbka, itp.) i środków niezbędnych do przeprowadzenia zabiegu mycia i dezynfekcji (detergentu, środka dezynfekującego).
* Mycie gorącą woda z dodatkiem środka myjącego (detergentu).
* Płukanie w celu usunięcia detergentu i zanieczyszczeń z mytej powierzchni.

1. W przypadku metod fizycznych należy zachować odpowiednią temperaturę i czas dezynfekcji. W przypadku metod chemicznych należy stosować odpowiedni dla danego tworzywa środek dezynfekcyjny we właściwym stężeniu zachowując wymagany czas kontaktu z tą powierzchnią.
2. Płukanie w celu usunięcia pozostałości środka dezynfekcyjnego (w przypadku fizycznej metody dezynfekcji).
3. Osuszanie- przez pozostawienie zabawek, pomocy dydaktycznych w celu naturalnego odparowania wody lub suszenie za pomocą jednorazowych ściereczek.
4. Wizualna kontrola skuteczności tych zabiegów.

**UWAGA:**

**W przypadku, gdy wizualna kontrola zabiegów mycia i dezynfekcji wypadła negatywnie (na powierzchni występują zanieczyszczenia) cały proces należy powtórzyć.**

1. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
2. Nauczyciele opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy powinni być zaopatrzeni   
   w indywidualne środki ochrony osobistej - jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem (do użycia w razie konieczności np. przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka - adekwatnie do aktualnej sytuacji).
3. Zaleca się wywieszenie w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rak - instrukcje.

**Pozostałe regulacje**

1. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
2. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach oraz rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do placówki.
3. Procedurę należy udostępnić do zapoznania rodzicom i opiekunom uczęszczających do placówki dzieci, na stronie internetowej przedszkola oraz na tablicy ogłoszeń w przedsionku wejścia głównego.